

**Приложение 2 к рабочей программе практики
Б2.О.03(У) Учебная практика, технологическая
(проектно-технологическая) практика
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) - Менеджмент в образовании
Форма обучения - очная
Год набора - 2023**

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Педагогики
2.	Код и направление подготовки, направленность	44.04.01 Педагогическое образование Направленность (профиль) - Менеджмент в образовании
3.	Курс, семестр	1 курс (2 семестр), 2 курс (3 семестр)
4.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика. Стационарная. Непрерывно
5.	Форма обучения	Очная
6.	Год набора	2023

2. Перечень компетенций

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики

	Этап практики формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля (отчетности) сформированности компетенций
			Знать:	Уметь:	Владеть:	
1.	Организационный этап	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	-технику безопасности при проведении занятий; -базовый инструментарий Moodle	Реализовывать базовый инструментарий Moodle для развития системы поддержки обучения	навыками приобретения новых знаний и умений, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности	1. Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. 2. Работа с рекомендованной литературой
2.	Основной этап	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	методику создания учебных курсов на базе LMS Moodle	- определять содержание обучения и оценочные средства в рамках учебных курсов на базе LMS Moodle (по учебной дисциплине, установленной в индивидуальном задании)	способностью проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	1. Работа с рекомендованной литературой. 2. Апробация созданного учебных курсов на базе LMS Moodle
4	Заключительный этап	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	методику создания учебных курсов на базе LMS Moodle	-создавать учебные курсы на базе LMS Moodle (по учебной дисциплине, установленной в индивидуальном задании)	способностью к самообразованию и самоорганизации	1. Составление отчета по практике. 2. Презентация-защита созданного учебного курса на базе LMS Moodle

4. Критерии и шкалы оценивания.

4.1. Критерии оценивания отчета по практике

Баллы	Критерии оценивания
5	Отчет оформлен в соответствии с требованиями, содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
4	В оформлении отчета встречаются недочеты, содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
3	В оформлении отчета встречаются недочеты, не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, содержит пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
2	В оформлении отчета встречаются недочеты, не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике, не содержит пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
1	В отчете встречаются грубые ошибки.

4.3. Критерии оценки защиты отчета по практике

Баллы	Критерии оценивания
8	Отчет представлен в виде презентации, содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
7	Отчет представлен в виде презентации, содержит поверхностный анализ и обобщение проведенной работы на практике с частичным указанием достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
6	Отчет представлен в виде презентации, содержит поверхностный анализ и обобщение проведенной работы на практике с частичным указанием частичных достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности
5	Отчет представлен в виде презентации, не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, содержит недочеты и пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
4	Отчет представлен в виде презентации. Не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, содержит пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
3	Отчет представлен в виде презентации. Не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике, не содержит пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
2	Отчет представлен в устном виде, содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
1	Отчет представлен в устном виде. Не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике, не содержит пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
0	Отчет не представлен.

4.4. Критерии оценки отчета по практике в форме мультимедийной презентации.

Структура презентации		Баллы
•	Содержание	
✓	Сформулирована цель работы	1
✓	Понятны задачи и ход работы	1
✓	Информация изложена полно и четко	1
✓	Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	1
✓	Сделаны выводы	1

•	Оформление презентации	
✓	Единый стиль оформления	1
✓	Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	1
✓	Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	1
✓	Ключевые слова в тексте выделены	1
•	Эффект презентации	
✓	Общее впечатление от просмотра презентации	1
Мах количество баллов		10

4.5. Критерии оценки созданных практикантами электронных учебных курсов LMS Moodle:

Максимальный балл	Критерии
1	1. Наличие авторского контента.
3	2. Удобство в использовании учебных материалов: 2.1. прозрачность навигации по курсу, 2.2. сопровождение элементов курса методическими рекомендациями по их использованию, 2.3. целесообразность обращения к отдельным элементам курса.
4	3. Организация взаимодействия преподавателя и студентов: 3.1. выполнение записанными на курс пользователями предложенных заданий в течение отчетного периода, 3.2. оценка результатов работы студентов преподавателем курса, 3.3. реализация взаимооценки результатов работы студентами, 3.4. активное сопровождение форумов и других элементов обратной связи.
1	4. Использование ведомости оценок и реализация балльно-рейтинговой системы средствами Moodle.
1	5. Эстетическое оформление материалов, отсутствие ошибок и опечаток в оформлении ЭУМК.
	* Бонусные баллы присуждаются руководителем практики за оригинальное использование элементов курса, а также реализацию определенных форм и методов дистанционного обучения («перевернутый класс», проектный метод, вебинары и т.п.).
10	Всего баллов

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5.1. Типовое задание для подготовки отчета по практике в форме мультимедийной презентации.

Подготовьте отчет к итоговой конференции по практике в форме мультимедийной презентации с учетом следующих требований:

Алгоритм создания презентации:

1 этап - определение цели презентации;

2 этап - подробное раскрытие информации;

3 этап - основные тезисы, выводы

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд - титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- все оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис - аргументация - вывод.

5.2. Типовое задание для подготовки дискуссии по итогам отчета по практике в форме мультимедийной презентации.

Подготовьтесь к возможной дискуссии по итогам отчета по практике в форме мультимедийной презентации. Помните, дискуссия - обсуждение спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Смысл дискуссии (учебной дискуссии) состоит в обмене взглядами по конкретной проблеме. Это активный метод, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других. Дискуссия рождает мысль, активизирует мышление. Дискуссия требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучающихся. Нужны не только хорошие знания (без них дискуссия беспредметна), но также наличие у оппонентов умения выражать свои мысли, четко формулировать вопросы, приводить аргументы и т.д.

5.3. Типовой отчет по практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)
Психолого-педагогический институт
Кафедра педагогики

ОТЧЕТ

по учебной практике, технологической (проектно-технологической) практике

Обучающегося __ курса учебной группы _____, очной формы обучения

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование, профиль (направленность) Менеджмент в образовании

Групповой руководитель по практической подготовке:

Сроки практики:

Далее - текст отчета:

При составлении отчета о практике студент должен дать исчерпывающие ответы о сформированности у него предусмотренных программой практики компетенций и конкретных видах деятельности, в которых указанные в программе практики компетенции формировались.

Отчет должен содержать активную ссылку на спроектированный и созданный на базе LMS Moodle в ЭИОС МАГУ учебный курс (в соответствии с индивидуальным заданием, полученным на установочной конференции), а также скриншоты титула и подробной структуры/ основных разделов созданного курса.

Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman.

_____ (Ф.И.О.)

5.4. Типовое индивидуальное задание.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
Психолого-педагогический институт
Кафедра педагогики

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование, профиль (направленность) Менеджмент в образовании

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по учебной практике, технологической (проектно-технологической) практике

для _____
(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося __ курса учебная группа _____

Место прохождения практики: кафедра педагогики ППИ МАГУ,
адрес организации: г. Мурманск, ул. Капитана Егорова, д. 16, № 217 _____

(указывается полное наименование структурного подразделения профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: содействовать формированию компетенций, обеспечивающих готовность магистрантов к постановке и решению технологических (проектно-технологических) задач по выявлению ресурсного обеспечения деятельности инновационной подсистемы образовательной организации.

Задание на практику:

Проектирование и создание практикантом учебного курса на базе LMS Moodle в ЭИОС МАГУ. Наименование курса: _____.

Отчетная документация по практике:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание.
3. Рабочий график(план).
4. Дневник практики.
5. Характеристика от Профильной организации на обучающегося.
6. Отчет обучающегося.
7. Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании (в отдельных файлах).
8. Выполненные научно-исследовательские задания (для НИР).

Рассмотрено на заседании кафедры педагогики (протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*Руководитель по практической подготовке от
профильной организации*

Групповой руководитель по практической подготовке

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____ «___» _____ 202__ г.

(подпись обучающегося)

5.5. Типовой рабочий график (план)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
Психолого-педагогический институт
Кафедра педагогики

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации*

*И.О. Фамилия группового руководителя по
практической подготовке*

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

по учебной практике, технологической (проектно-технологической) практике

(**ФИО обучающегося полностью**)

Обучающегося ___ курса обучения учебной группы _____

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование, профиль (направленность) Менеджмент в образовании

№	Этапы (разделы) практики	Вид работ	Срок реализации
1	Организационный этап		
2	Основной этап		
3	Заключительный этап		

Срок прохождения практики: _____

(указать сроки)

Место прохождения практики: кафедра педагогики ППИ МАГУ. Адрес: г. Мурманск, ул. Капитана Егорова, 16, № 217.

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры педагогики (протокол № от «___» _____ 20 __ г.).